

Zasady rekrutacji do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Nowinach
w roku szkolnym 2020/2021

I. Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie przepisów:

a) art. 162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680 i 1681) i art. 95 ust. 11 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2245 i 2432 oraz z 2019 r. poz. 534 i 1287)

b) ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ) z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów

c) Zarządzenie nr WG.0050.13.2020 Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny z 24 stycznia 2020 roku w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sitkówka – Nowiny na rok szkolny 2020/2021.

d) UCHWAŁA NR RG - XXVIII / 348 / 17 RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Sitkówka - Nowiny jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

e) Statut Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Nowinach.

II. Termin rekrutacji

1. Nabór do klasy pierwszej na rok szkolny 2017/2018 prowadzony jest w terminie od **6 kwietnia do 11 maja 2020 roku**, a nabór uzupełniający od 13 do 17 sierpnia 2020 roku.

2. O terminie, o którym mowa w pkt. 1 rodzice zostają poinformowani na stronie internetowej szkoły oraz na tablicach ogłoszeń w Szkole Podstawowej w Nowinach oraz Przedszkolu Samorządowym w Nowinach.

3. Informacje o zasadach naboru można uzyskać osobiście lub telefonicznie w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.

III. Obowiązek szkolny

Od 1 września 2020 r. obowiązek szkolny dotyczy dzieci 7 letnich, po odbyciu wcześniej obowiązku przedszkolnego w wieku 6 lat. Rodzice jednak mają prawo zapisać do pierwszej klasy szkoły podstawowej dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej (art. 36 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe).

Zatem w roku 2020/2021 naukę w klasie pierwszej szkoły podstawowej podejmą:

- dzieci urodzone w 2013 roku,

- dzieci urodzone w 2014 roku, które, na wniosek rodziców jako sześciolatki - zostaną zapisane do klasy pierwszej.

IV. Zasady rekrutacji

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecko zamieszkałe poza obwodem może zostać przyjęte do pierwszej klasy w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się według kryteriów określonych w *UCHWALE NR RG - XXVIII / 348 / 17 RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Sitkówka - Nowiny jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów*

Do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego powołuje się komisję rekrutacyjną.

3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły (min. 3 osoby). Dyrektor szkoły wyznacza jej przewodniczącego. Komisja przyznaje punkty według kryteriów ustalonych przez Radę Gminy. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

- a) weryfikacja złożonych wniosków i dokumentów,
- b) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- c) ustalenie i podanie do wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc,
- d) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
- e) uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

4. W sytuacjach spornych ostateczną decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły.

5. Decyzję o przydziale dzieci do określonych oddziałów klasowych podejmuje Dyrektor Szkoły.

6. Kryteria przydziału uczniów do oddziału:

- a) zbliżona liczba dzieci we wszystkich klasach pierwszych (w miarę możliwości równa liczba dziewczynek i chłopców),
- b) przy przydziale dzieci do grup klasowych bierze się pod uwagę miejsce zamieszkania ze względu na sprawną organizację dowozów,
- c) wiek kandydatów (w miarę możliwości sześciolatki dzieci razem),
- d) nauczyciele losują nazwę literową klasy.

7. Listy dzieci przydzielonych do poszczególnych klas/grup udostępnione będą dla rodziców od **24 sierpnia 2020 roku w sekretariacie szkoły i na tablicy ogłoszeń.**

8. Przeniesienia z klasy do klasy możliwe są po złożeniu podania z uzasadnieniem do dyrekcji szkoły.

V. Dzieci nie będące obywatelami polskimi

Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach w trybie dotyczącym obywateli polskich.

VI. Odroczenia

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje, na wniosek rodzica, Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.

VII. Zapisy

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka z obwodu do szkoły zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka z obwodu szkoły do pierwszej klasy szkoły podstawowej polega na:
 - a) pobraniu ze strony internetowej lub sekretariatu szkoły druku zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej,
 - b) wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu druku w sekretariacie szkoły do **11.05. 2020 r.**
3. Zgłoszenie dziecka spoza obwodu do pierwszej klasy szkoły podstawowej polega na:
 - a) pobraniu ze strony internetowej lub sekretariatu szkoły wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej,
 - b) wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu wniosku w sekretariacie szkoły do **11.05.2020 r.**
4. Do **28 maja 2020 roku** podana zostanie do publicznej wiadomości lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. Do **22 czerwca 2020 roku** zostanie podana do publicznej wiadomości lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. W terminie od **13 do 17 sierpnia 2020** roku przeprowadzone będzie postępowanie uzupełniające. Jego wyniki zostaną podane w terminie do 25 sierpnia 2020 roku.
5. Po zakończonej rekrutacji dodatkowej lista dzieci przyjętych do klasy pierwszej z podziałem na oddziały zostanie podana do wiadomości **25 sierpnia 2020 roku.**
6. Po rozpatrzeniu podań i weryfikacji lista dzieci w poszczególnych oddziałach klasowych zostanie uznana za ostateczną w dniu 31 sierpnia 2020 roku.

VIII. Ustalenia końcowe

Załącznikami do dokumentu są:

1. Druk zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej (dzieci z obwodu).
2. Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej (dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły).

Wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Nowinach Nr 6/2020 z dnia 5 lutego 2020 roku.

.....
Imię i Nazwisko rodzica dziecka

.....
Adres do korespondencji

.....

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Nowinach**

WNIOSEK

**RODZICÓW O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ W ROKU SZKOLNYM 2020/2021
(dotyczy dzieci urodzonych w 2013 lub 2014 roku zamieszkałych poza obwodem szkoły)**

Dane osobowe dziecka:

Nazwisko

Imię pierwsze..... Imię drugie.....

Data urodzenia

Miejsce urodzenia (miasto/województwo)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zameldowania dziecka na pobyt stały.....
.....

Adres zamieszkania dziecka.....
.....

Szkoła obwodowa do której należy dziecko (nazwa, adres)
.....

Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w (nazwa, adres)
.....
.....

Nazwiska i imiona rodziców (prawnych opiekunów):

Ojciec tel. kont.....

Adres zameldowania

Adres zamieszkania

Matkatel. kont.....

Adres zameldowania

Adres zamieszkania

Opiekun prawny

KRYTERIA PRZYJĘĆ (właściwe zakreślić)			
1.	W szkole na terenie Gminy Sitkówka – Nowiny obowiązek nauki spełnia rodzeństwo kandydata.	TAK	NIE
2.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni, którzy wspierają rodziców w opiece nad dzieckiem.	TAK	NIE
3.	Jeden z rodziców /prawnych opiekunów/ dziecka pracuje na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny lub prowadzi działalność gospodarczą.	TAK	NIE
4.	Inne przyczyny, z powodu których rodzice chcą posłać dziecko do tej szkoły (wpisać uzasadnienie – sytuacja losowa, wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność członka rodziny itp.)		

Informacje dodatkowe

1. Termin składania wniosków od **6 kwietnia do 11 maja 2020 r.**

2. Rozpatrywanie wniosków **18- 22 maja 2020 r.**

Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów)

1. Oświadczam, że wszystkie dane są zgodne z aktem urodzenia dziecka oraz dowodami tożsamości rodziców/prawnych opiekunów
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb związanych z przyjęciem kandydata do szkoły zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do szkoły, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej do której wniosek został złożony.
3. Zgodnie z art. 20u ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera dane osobowe dziecka i rodziców, które należy podać obowiązkowo natomiast podanie danych dotyczących numeru telefonu, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

Nazwiska i imiona rodziców (prawnych opiekunów):

Ojciectel. kont.....

Adres zameldowania

Adres zamieszkania

Matkatel. kont.....

Adres zameldowania

Adres zamieszkania

Opiekun prawny

Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów)

1. Oświadczam, że wszystkie dane są zgodne z aktem urodzenia dziecka oraz dowodami tożsamości rodziców/prawnych opiekunów
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z przyjęciem kandydata do szkoły zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

Informacje dodatkowe

1. Termin składnia wniosków od **6 kwietnia do 11 maja 2020 r.**
2. Rozpatrywanie wniosków **18- 22 maja 2020 r.**

Pouczenie

1. Zgodnie z art. 20u ustawy o systemie oświaty, zgłoszenie zawiera dane osobowe dziecka i rodziców, które należy podać obowiązkowo natomiast podanie danych dotyczących numeru telefonu, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem szkoły, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
3. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest dyrektor szkoły podstawowej do której zgłoszenie zostało złożone.